

.....  
(imię i nazwisko)

Przemysł, .....

.....  
(kierunek i specjalność)

.....  
(poziom studiów)

.....  
rok studiów; nr albumu

.....  
forma studiów

.....  
adres

.....  
(nr tel. / e-mail)

**JM Rektor  
PWSW w Przemysłu  
Dr Paweł Trefler**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie mi urlopu od zajęć w ..... semestrze, w roku akademickim ...../.....; w terminie od ..... r. do ..... r. Prośbę swoją uzasadniam zaistnieniem ważnych okoliczności uniemożliwiających mi udział w zajęciach dydaktycznych (*zaznaczyć właściwe*):

- sprawowanie opieki nad dzieckiem;
- ciąża;
- długotrwała choroba potwierdzona zaświadczeniem lekarskim;
- wyjazd na studia za granicę;
- konieczność oczekiwania na powtarzanie semestru;
- wystąpienie ważnych okoliczności losowych, tj. ....

W załączeniu przedkładam:

1. ....
2. ....

Proszę o pozytywne ustosunkowanie się do mojej prośby.

Z poważaniem,

.....

Opinia Dyrektora Instytutu

.....  
.....

Proponuję termin od .....r. do .....r.

Przemysł, dn. ...., .....  
pieczęć i podpis

**DECYZJA REKTORA**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na urlop od zajęć.  
Termin urlopu od .....r. do .....r.

\*niewłaściwe skreślić

Przemysł, dn. ...., .....  
pieczęć i podpis